

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

TATABÁNYAI TANKERÜLETI KÖZPONT

Tatabányai Éltés Mátyás Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és
Készségfejlesztő Iskola, Fejlesztő

Nevelés-Oktatást Végző Iskola, Egységes Gyógypedagógiai
Módszertani Intézmény

pályázatot hirdet Köznevelési foglalkoztatotti jogviszony keretében

**főigazgató
munkakör/feladatkör betöltésére**



TK/111/HR/KOZINT/02787-1/2024 intézményi iktatószám

Bacsó Ágnes
pályázó

Tata, 2024. április 18.

2.13. Bázisintézményi program

Intézményünk nevelőtestülete szakmailag elhivatottan támogatja a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, tanulók külön -, és együttnevelését egyaránt. A külön nevelés tekintetében az általános iskola és szakiskola intézményegysége nyújt színes, egyéni képességeket figyelembe vevő nevelést és oktatást, míg az EGYMI intézményegység az együttnevelés folyamatát támogatja a többségi intézményekben a felhalmozott gyógypedagógiai tudás továbbadásával, megosztásával. Intézményünk és egyben szakembereink erőssége, hogy a köznevelés különböző intézménytípusaiban látjuk, érzékeljük a neveléssel, oktatással kapcsolatos nehézségeket, problémákat, és megoldásukra adekvát válaszokat, alternatívákat keresünk és nyújtunk.

Bázisintézményi jó gyakorlatainkkal 2023-tól a következő szakmai támogatást nyújtjuk a pedagógusoknak, intézményeknek:

- Esetmegbeszélő szakmai műhelyfoglalkozás a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók nevelési, oktatási problémáinak megoldására.
- Folyamatmentorálás/tanulói megfigyelés, tanácsadás: kiemelt figyelmet igénylő tanulók sikeres együttnevelésének támogatása folyamatba épített mentorálással.
- Intézményvezetői szakmai műhelyfoglalkozás: beszámoló a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek/tanulók tanév közben jelzett esetmegbeszélések eredményeiről, valamint a folyamatmentorálásokról.

3. Az intézmény vezetésére vonatkozó program

3.1. Vezetői hitvallás

A vezetői hitvallásom nem változott. A munkám, tevékenységeim során leginkább az egyensúlyra kell ügyelni. Arra az egyensúlyra, **hogy munkánkat kísérje élvezet, örülünk**, hogy nap mint nap jobb eredményeket érünk el, a körülöttünk lévő **korlátok és kényszerhatások ellenére**. A korlátokat – amelyek fakadhatnak a gyakorlati életből, de éppúgy saját személyiségünkéből is – küzdjük le.

A jó vezetőnek a körülötte jelentkező erőhatásokat kell összhangba hoznia. A vezető fő feladata az, hogy **érje el a tőle elvárt eredményeket** a megadott időn belül, a rendelkezésre álló erőforrások hatékony felhasználása révén.

A hatékony vezető optimális költséghaszon hányadost ér el az anyagi erőforrásokkal való gazdálkodás és az emberek irányítása révén.

Az **irányítás** jelenti a képességet mások energiáinak mozgósítására, olyan cél megvalósítása érdekében, amely vagy egybevág az irányítottak érdekeivel vagy nem.

Az irányításnál fontos mások érdekeltté tétele abban, hogy kövessék a vezetőt. Ám a vezető csak akkor várhatja el munkatársaitól, hogy segítsék a célok elérésében, ha ők maguk is motiváltak. Ennek a motivációnak elérése szintén a vezető feladata.

A hatékony vezetői munka kezdete és vége, az önbecsülés, az alkalmazottak értékébe vetett hit, valamint a bizalom abban, hogy az emberek képesek elvégezni a munkájukat.

Csak addig lehetünk sikeresek a vezetői munkában, amíg eleget teszünk munkatársaink, az intézményünkbe járó gyerekek és szüleik elvárásainak is.

Addig lehetünk sikeresek a vezetői munkában, amíg képesek vagyunk egyensúlyban tartani az örömet, az eredményességet, az érvényesülés lehetőségét és irányfaktort.

Az öröm a vezetői tevékenység élvezetét jelenti.

Az eredményességünk a pozitív megvalósítás elérését jelenti.

Érvényesülési lehetőségek: olyan pozíció betöltését jelenti, amelyben megvannak mindazok a források és kapcsolatok, amelyek elengedhetetlenek a sikerhez.

Az irányt az jelenti, hogy a vezetői tevékenységünk folyamán az erőfeszítéseink hasznos célokra irányuljanak.

Ahhoz, hogy megállapíthassuk ez a fajta egyensúly, hogyan érvényesül a vezetői munkánkban, célszerű minden vezetőnek önvizsgálatot tenni.

A vizsgálat elvégzése után az egyensúly fenntartásánál számolnunk kell különböző hatásokkal is:

- Első a saját **belső készletünk** arra, hogy boldoguljunk a munkánkban.
- Második a **barátainkhoz**, szövetségeseinkhez és **ellenségeinkhez** fűződő viszonyunk.
- Harmadik a vezetői **stílusunk**.
- Negyedik a **munkánk és magánéletünk közötti kapcsolat**.

Az **innovatív vezetőnek** az intézménye versenyképessége érdekében fogékonnak kell lenni a tudományos és szakmai újdonságok iránt. A hatékony és új megoldásokat kreatív szemlélettel kell kezelnie.

Intézményi szinten a vezető kiemelt feladatai az új pedagógiai megoldások keresése, a hozzá kapcsolódó szervezet formálása, a személyi- és tárgyi feltételek biztosításához a pénzügyi háttér megteremtése, finanszírozási lehetőségek kiaknázása, versenyképes működés biztosítása.

Vezetői munkám során törekszem arra, hogy az előzőekben felsorolt vezetői feladatokból és célokból, és nem utolsósorban a vezetői attitűdökből a legtöbbet valósítsak meg. Ezt tettem az előző 5 éves ciklusom során, ezt követem a jövőben is.

3.2. Általános célkitűzések

Az intézményi fejlesztés célja, hogy az új társadalmi kihívásoknak megfelelően korszerűsíteni tudja nevelési, oktatási gyakorlatát, a pedagógusok szakmai, módszertani felkészítését, segítse a kompetencia alapú oktatás minél eredményesebb megvalósítását. Az intézmény alapfeladatait tekintve valóban a nevében szereplő „egységként” támogatja a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók külön, illetve együttnevelését, az erre a célra szerveződött intézményegységeivel.

Ezzel biztosítva azt az erősödő társadalmi igényt, hogy a gyermekek, tanulók egyéni képességeinek megfelelő nevelésben, oktatásban részesüljenek, és ezt lehetőség szerint a lakóhelyhez legközelebb lévő intézményben kaphassák meg.

Mindezen tevékenységekkel növeljük a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók esélyegyenlőséget, segítjük a sérült emberek társadalmi integrációját, annak érdekében, hogy tanulmányaikat befejezve a társadalom aktív tagjai lehessenek.

4.2. Az intézmény programjára vonatkozó tervek

Az intézmény pedagógiai tevékenységének, programjának további fejlesztése a helyzetelemzés alapján a következő célok mentén indokolt.

A tantestületben általánossá tenni a szemléletváltással együtt járó módszertani megújulást, új pedagógiai eljárások, módszerek alkalmazását.

A humánerőforrás folyamatos biztosítása, mivel jelentős szakember hiány mutatkozik évek óta a gyógypedagógusok tekintetében. A humánerőforrás fejlesztése a hiányzó szakképesítések esetén szükséges, illetve a pedagógusok módszertani, szakmai kompetenciáinak fejlesztése területén.

Az intézmény épületének további felújítása, korszerűsítése, tárgyi felszereltségének növelése, a bútorok cseréje, az eszközök fejlesztése, bővítése, az audiovizuális eszközállomány korszerűsítése folyamatos feladat. IKT eszközök tekintetében szükségesnek látszik a digitális módszerek alkalmazásának fejlesztése a tanórákon, és ehhez a pedagógusok informatikai képzettségének növelése.

Az iskolaudvar kültéri játékokkal, tornapályával való fejlesztése a szabadidős játéktevékenységek biztosításához szükségszerűnek mutatkozik, mivel az udvaron nincsenek mozgás-, és játéktevékenységeket biztosító eszközök, játékok.

Az intézmény pedagógiai tevékenységeinek tükrözni kell az esélyegyenlőséget növelő törekvéseket, a sajátos nevelési igényű, valamint a hátrányos helyzetű gyermekek segítségét.

Az intézmény szakmai dokumentumai, a vezetőkkal, pedagógusokkal végzett interjúk tapasztalatai alapján látszik, hogy az intézmény nevelőtestülete kész folytatni a megkezdett pedagógiai fejlesztéseket, kész megújulni és innovációkat fejleszteni, és kész alkalmazkodni a köznevelési rendszer mindenkori változásaihoz, valamint az adódó kihívásokat egy csapatként legyőzni. Örömmel tölt el, hogy ilyen „csapatot” tudhatok vezetőként magam mögött.

4.3. Vezetői program

Pályázatom vezetői programja a többcélú intézmény pedagógiai programjához illeszkedő elképzeléseket, irányokat, fejlődési lehetőségeket tartalmazza, amelynek megvalósításához szükséges a fenntartó és az intézmény valamennyi dolgozójának támogatása.

4.3.1. Pedagógiai folyamatok

- Az intézmény stratégiai és operatív tervezése, az intézmény dokumentumainak koherens alakítása, a működést befolyásoló mutatók (demográfiai, szociokulturális, munkaerőpiaci, tankerületi, belső és külső mutatók) gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján. A tervezés a fenntartó, a tulajdonos, a nevelőtestület, szülői szervezet és a diákönkormányzat bevonásával közösen történik.
- A fenntartóval történő együttműködés folyamatos biztosítása és fejlesztése.
- Az intézmény önértékelési ciklusát lezáró intézkedési tervek fenntartóval való egyeztetése; ezt követően a stratégiai és operatív tervezés dokumentumainak összehangolása, figyelembe véve a közösségek terveit, elképzeléseit.
- Az éves munkaterv, beszámoló, önértékelési fejlesztési és intézkedési tervek, valamint a stratégiai dokumentumok összhangjának megteremtése.
- Az intézményi pedagógiai folyamatok megújítása, fejlesztése:

- Az új pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) bevezetése, az intézményi teljesítményértékelési rendszer kidolgozása.
- Sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók számára belső mérési, értékelési rendszer fejlesztése.
- Bázisintézményként az együttnevelést támogató további jó gyakorlatok kidolgozása, megosztása.
- Innovációk fenntartása, új innovációk kidolgozása a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók hatékonyabb közös és külön nevelése, oktatása, fejlesztése céljából.
- Az utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működésének felülvizsgálata, az ellátás hatékonyságának, minőségének fejlesztése.
- A mentális, pszichés problémával küzdő gyermekek, tanulók nevelését, oktatását, fejlesztését támogató szakmai, módszertani fejlesztések kidolgozása, megvalósítása, megosztása.
- Az egyre növekvő számú autizmus spektrumzavarral küzdő gyerek, tanulók neveléséhez, oktatásához hatékonyabb oktatásszervezési eljárások, módszerek, eszközök fejlesztése.
- Az intézményi célok elérését támogató hatékonyabb belső ellenőrzési rendszer kidolgozása és működtetése.
- Az éves tervdokumentumok, beszámolók, statisztikai adatok koherenciájának fejlesztése.
- Pedagógiai folyamatok követhetőségének fejlesztése a tervezés, a mindennapi munkavégzés és a dokumentálás területén.
- Az intézmény szakképzési struktúrájának fejlesztése a helyi munkaerőpiaci és együttműködési lehetőségek tükrében (szakképzési centrum).
- A pedagógusok mentálhigiénés fejlesztése a kiégés megelőzése céljából csapatépítő, szervezetfejlesztő tréningekkel, szervezetfejlesztő coaching folyamatokkal.
- A pedagógusok tervező munkájának támogatása: a helyi tanterv és az erre épülő tanmenetek felülvizsgálata, a sajátos nevelési igénynek megfelelő tankönyvek, taneszközök kiválasztása, a tanórán alkalmazott módszerek, tanulásszervezési eljárások megválasztása igazodva a pedagógusok által nevelt, oktatott gyerekek, csoportok, osztályok fejlesztési céljaihoz, egyéni adottságaikhoz, sajátos helyzetükhöz.
- Az intézmény pedagógiai folyamatainak permanens követése (tanterv-tanmenet-napló-egyéni fejlesztési tervek-tanulói produktumok-tanulói értékelések, minősítések).
- Az intézmény stratégiai alapidokumentumaiban megjelenő belső ellenőrzési folyamat és terv felülvizsgálata az új teljesítményértékelési rendszer szempontjai alapján; az ellenőrzési terv működtetése, az ellenőrzések eredményeinek felhasználása és beépítése a stratégiai tervezésbe, pedagógiai folyamatokba, értékelésekbe.
- A tanulási eredmények folyamatos nyomon követése, elemzése, szükség esetén korrekciós terv, egyéni haladású ütemterv készítése.
- A pedagógiai programban megjelenő tanulói értékelés és a mindennapi pedagógiai gyakorlat koherenciájának folyamatos figyelemmel kísérése.
- A pedagógiai programhoz, helyi tantervhez illeszkedő, tanulási eredmények értékelésére, minősítésére kidolgozott tanulmányok alatti vizsgadokumentumok (osztályozó vizsgalapok) felülvizsgálata; digitális értékelési módszerek kidolgozása.
- Az ellenőrzés, a mérés, értékelés eredményeinek és a feltárt információknak tükrében korrekciós intézkedések kidolgozása, nevelőtestületi döntés alapján a stratégiai és operatív

dokumentumok felülvizsgálata, módosítása; a feltárt problémák megoldására alkalmas jó gyakorlatok gyűjtése, belső és külső erőforrások, szakmai támogatások bevonása (ötletek, egyéni erősségek, pályázati lehetőségek, stb.).

4.3.2. Személyiség- és közösségfejlesztés

- A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók személyiségének fejlesztése hangsúlyosabban kell, hogy jelen legyen a pedagógiai munka során. Ebben nagyobb szerepet kell, hogy vállaljanak az osztályfőnökök, az egyéni fejlesztéseket végző pedagógusok, mentálhigiénés szakemberek).
- A gyermekek, tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák felülvizsgálata és fejlesztése.
- A gyermekek, tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztése nagyobb mértékben épüljön be a pedagógusok módszertani kultúrájába, az ez irányú tudásmegosztás támogatása intézményi szinten.
- A fejlesztési folyamatok eredményeinek folyamatos nyomon követése, dokumentálása; fejlesztési korrekciók, javaslatok kidolgozása team munkában.
- A gyermekek, tanulók szociális hátrányainak csökkentésére kidolgozott intézményi szintű támogató rendszer folyamatos működtetése, fejlesztése:
 - felzárkóztatást, egyéni megsegítést célzó egyéni/kiscsoportos foglalkozások szervezése;
 - integrációs oktatási módszerek alkalmazása (KAP, KIP);
 - képzési, módszertani, oktatási programok, eljárásrendek kidolgozása;
 - rendszeres kapcsolattartás a szakmai szervezetekkel, jelzőrendszer tagjaival;
 - családokkal való kapcsolattartás, támogatás növelése;
 - a gyermek- és ifjúságvédelmi támogató koordinációs munkájának megerősítése.
- Az önálló tanulás nagyobb mértékű támogatása a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséhez, oktatásához illeszkedő módszerek, eljárások, technikák, jó gyakorlatok kiválasztásával, kidolgozásával és azok alkalmazásával.
- Digitális technológiák nagyobb mértékű alkalmazása.
- Az alulteljesítő, tanulási, magatartási nehézségekkel küzdő gyermekek, tanulók speciális megsegítésére támogató eljárásrendek kidolgozása.
- Az önálló tanuláshoz szükséges tanulási eszközök folyamatos biztosítása.
- A tanulók státuszuknak megfelelő speciális megsegítésben részesüljenek.
- Az intézmény pedagógusai az intézmény pedagógiai programjával és a tanulók állapotával összhangban alkalmaznak korszerű nevelési, oktatási módszereket, eljárásokat, technikákat, használják a tanulás tanításának módszertanát – ahol lehetséges az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási eszközöket biztosítanak.
- Egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata hangsúlyos szerepet kap a pedagógia tevékenységek során; beépül az iskolai munkatervbe és bevonjuk a családokat ezen programjainkba.
- A gyermek-, és tanulóközösségek fejlesztése; az ehhez kapcsolódó feladatokat, tevékenységeket az osztályfőnökök és a diákönkormányzat kiemelt hangsúllyal tervezik és valósítják meg a pedagógiai munkájuk során.
- Intézményi hagyományok ápolása, támogató szervezeti kultúra megteremtése.

- A pedagógusok, a szülők, valamint a tanulók közötti folyamatos információcsere és együttműködés fejlesztése.
- Az intézmény közösségépítő tevékenységeinek fejlesztése:
 - közösségi programok szervezése;
 - a szülők bevonása a közösségfejlesztési folyamatokba, programokba;
 - a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések kidolgozása a szülők és diákok bevonásával;

4.3.3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

- Az intézmény eredményességi mutatóinak felülvizsgálata az új pedagógusértékelési rendszer figyelembe vételével.
- A tanulás-tanítás eredményességi tényezőinek felülvizsgálata az egyre összetettebb és gyengébb képességekkel rendelkező gyermekek, tanulók számának növekedése miatt.
- A pedagógiai programban meghatározott kulcsfontosságú sikertényező indikátorok felülvizsgálata, újbóli azonosítása.
- Az intézmény működését meghatározó mutatók, eredmények folyamatos nyilvántartása, elemzése, visszacsatolása a tervezési folyamatokba.
- Az intézmény a pedagógiai programban meghatározott kiemelt nevelési célokhoz kapcsolódó eredmények alakulását folyamatosan vizsgálja, összeveti az elvárásokkal, és szükség esetén beavatkozásokat kezdeményez.
- A kidolgozott tanulói nyommonkötő rendszer felülvizsgálata, az eredmények elemzése és visszacsatolása a pedagógiai munka fejlesztésére (szakmakínálat felülvizsgálata, intézményátvezetési javaslatok, módszertani fejlesztések).
- A pedagógusok szakmai fejlődésének további biztosítása a módszertani képzések, továbbképzések segítségével: IKT alapú képzések, magatartás és viselkedés szabályozás módszertana, mentálhigiéne, kommunikációs és konfliktuskezelés, autizmus spektrum zavar, készség- és képességfejlesztés.
- A tanulók differenciált fejlesztésének erősítése, a szociokulturális háttérből fakadó hátrányok csökkentése, családok támogatása.

4.3.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

- Az intézményben a különböző szakmai csoportok együttműködésének fejlesztése, hatékonyságuk növelése (munkaközösségek, egy osztályban tanító gyógypedagógusok közössége, fejlesztőcsoportok, munkafeladatra alakult teamek).
- A szakmai csoportok, teamek önálló munkavégzésének támogatása.
- A szakmai közösségek egymás közötti együttműködésének fejlesztése.
- A vezetők és a szakmai közösségek együttműködésének fejlesztése, nagyobb mértékű bevonása a pedagógiai folyamatok megvalósításába.
- A munkaközösségek önállóbb működésének fejlesztése.
- A felmerülő problémák megoldásában a szakmai közösségek tevékenységén túl a gyógypedagógusok, pedagógiai munkát segítő kezdeményezőkben működjenek együtt.
- A belső tudásmegosztás hatékonyságának növelése: rendszeres belső továbbképzések szervezése, jó gyakorlatok fejlesztése és megosztása; a munkaközösségek nagyobb mértékben

vállaljanak szerepet a belső tudásmegosztás működtetésében; a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka színvonalának emelése.

- Információ átadás, információ áramlás:
 - Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszer fejlesztése, többszintű eljárásrendek kialakítása.
 - A rendszeres, szervezett és hatékony információáramlás és a kommunikáció folyamatos fejlesztése.
 - Az információátadás szóbeli, digitális és papír alapú eszközök eljárásrendjének felülvizsgálata, szabályozása.
 - A munkatársak számára minél teljesebben biztosítani a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférést.
 - A munkatársak egymás közötti és a vezetők irányában történő információmegosztás, visszajelzés, tájékoztatás növelése.
 - A munkavégzés értékelésével és elismerésével kapcsolatos szóbeli vagy írásbeli visszajelzések növelése.
- a szülők nagyobb mértékű bevonása a nevelésbe (családsegítés). A szülők aktivitásának emelése a tanulók eredményes tanulása érdekében (évfolyamismétlő tanulók számának csökkentése).
- Kommunikációs csatornák minél hatékonyabb működtetése, az intézmény PR tevékenységének fejlesztése.
- Konfliktuskezelési stratégiák alkalmazása a nevelő, oktató munka során.

4.3.5. Az intézmény külső kapcsolatai

- A pedagógiai programban nevesített külső partnerekkel való kapcsolattartás, együttműködés erősítése a meghatározott célok mentén; az együttműködés eredményességéről tájékoztató fórumok szervezése évente legalább egy alkalommal.
- Új külső partneri kapcsolatok kialakítása.
- Külső partnereink folyamatos tájékoztatása digitális platformokon az intézmény életéről, kiemelkedő tevékenységeinkről, eredményeinkről.
- A helyi társadalmi közéletben való részvétel növelése, a Bánhidai lakótelepen élő lakossággal „jó szomszédi” viszony ápolása.
- A különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában való részvétel fenntartása: kiemelten ÉFOÉSZ, EGYMI Egyesület, MAGYE.
- Intézményünk pedagógusai és a tanulói részvételének növelése a különböző helyi/regionális rendezvényeken a minél teljesebb társadalmi elfogadás növelése céljából.
- Szakmai együttműködés kezdeményezése a többségi szakiskolákkal a sajátos nevelési igényű tanulók továbbtanulási lehetőségeinek támogatása érdekében (műhelyiskola, Dobbantó); az iskolák közötti átjárhatóság kialakítása a tanulók számára.

4.3.6. A pedagógiai működés feltételei

- A pedagógiai program megvalósításához szükséges **belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési terv elkészítése és egyeztetése a fenntartóval, figyelembe véve az**

intézmény képzési struktúráját (6 köznevelési alapeladat), a sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók oktatásához, neveléséhez szükséges feltételeket és pedagógiai célokat:

- az óvodai nevelés férőhelyszámának megemlése, a növekvő igények miatt, belső átalakítást igényel, hogy két óvodai csoport tudjon működni;
 - a székhely épület külső megújulását követően a belső felújítások ütemezése, mivel évek óta nem volt az épület kifestve;
 - az emeleti mosdó, WC helyiségek felújítása; az iskola udvarán található külső tornapálya felújítása, mivel jelenleg használhatatlan;
 - tangazdaság felújítása;
 - tanterem az autista tanulók számára.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek, tanulók neveléséhez, oktatásához, fejlesztéséhez megfelelő tárgyi környezet és eszközállomány fejlesztése:
 - tanösvény készítése a tangazdaságban;
 - alsó tagozatos tanulók számára játszóudvar kialakítása;
 - óvodai csoportszoba kialakítása,
 - autista gyermekek, tanulók számára fejlesztő eszközök.
 - Digitális eszközállomány folyamatos fejlesztése és karbantartása. Az eszközök tanórán való alkalmazásának támogatása, a tanítás-tanulás folyamatában a digitális technológia alkalmazásának fejlesztése. A gyerekek, tanulók egyéni igényeinek (autista, nem beszélő, stb.) megfelelő digitális tanulás támogatása.
 - Az intézmény feladatellátáshoz, gyógypedagógiai értékeihez szükséges humán erőforrás folyamatos felmérése, tervezése, a felmerülő hiányok jelzése a fenntartó felé.
 - A gyógypedagógiai nevelő, oktató munka ellátásához szükséges további szakképzettség megszerzésének (logopédus, autizmus spektrum zavarral küzdők pedagógiája, szomatopedagógus, konduktor), valamint a gyógypedagógiai asszisztensek felsőfokú továbbtanulási szándékának támogatása az intézmény továbbképzési programjában.
 - A pedagógiai munka megszervezése, a feladatok elosztása során a szakértelem és az egyenletes terhelés elvének figyelembe vétele.
 - Szervezeti kultúra fejlesztése a közösen megtervezett célok mentén, az elfogadott és betartott normák, szabályok alkalmazásával (kommunikáció, konfliktuskezelés, csapatépítés).
 - Tanulásszervezési és pedagógiai fejlesztések kidolgozása és megosztása intézményen belül és kívül: jó gyakorlatok, innovációk, eljárásrendek, módszertanok, hálózati együttműködések, szakmai műhelymunkák, teammunka, stb.
 - Magas szintű belső igényességgel és hatékonysággal történő munkavégzés, együttműködés beépülése a teljes intézményi közösségbe.
 - Az intézményi hagyományok ápolása, új hagyományok fejlesztése.

4.3.7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározottak

- Az intézmény pedagógiai programjának és a hozzá kapcsolódó alapidokumentumok átdolgozása az új jogszabályi és tartalmi elvárások alapján.
- A pedagógiai programban szereplő intézményi stratégiai célok és az intézményi tervezési dokumentumok koherenciájának fejlesztése (helyi tanterv, tanmenetek, munkaterv, intézményfejlesztési tervek, fejlesztési tervek), és az alkalmazás, megvalósítás szorosabb nyomon követése.

- A munkatársak szakmai, módszertani képzésének tervezése a kitűzött pedagógiai célok elérése, valamint az egyéni önfejlesztés megvalósítása érdekében.
- A tankönyvek és a tanítási módszerek kiválasztásának támogatása a gyógypedagógiai prioritások figyelembe vétele mellett.

5. Összegzés

A Gyermekek jogairól szóló egyezmény 23. cikkében az Egyezményben részes államok elismerik, hogy a szellemileg vagy testileg fogyatékos gyermekeknek emberi méltóságot biztosító, önfenntartását előmozdító, a közösségi életben való tevékeny részvételét lehetővé tevő, teljes és tisztességes életet kell élnie.

Az egyezményben leírtakat támasztják alá a hazai és európai törekvések, amelyek biztosítják a fogyatékos gyermekek számára a különleges gondozáshoz való jogot, és a gyermek állapotához, szülei helyzetéhez alkalmazkodó segítséget biztosítanak.

A fogyatékos gyerekek, tanulók sajátos szükségleteinek biztosítása, a velük foglalkozó szakemberek, pedagógusok megsegítése, a szülőkkel való közös együttműködés alakítása határozza meg a gyógypedagógiai nevelés-oktatás irányvonalát, amelyet az intézmény pedagógiai programjával, valamint vezetői programmal a fenntartó egyetértő szándékával szeretnék megvalósítani.

6. Mellékletek

1. A pedagógus-munkakör betöltéséhez szükséges végzettség, szakképzettség meglétét igazoló okmányok másolata
2. Pedagógus-szakvizsga keretében szerzett igazgatói szakképzettség meglétét igazoló oklevél másolata
3. Pedagógus munkakörben szerzett szakmai gyakorlatot igazoló, munkáltató által kiállított dokumentum
4. 90 napnál nem régebbi hatósági bizonyítvány a büntetlen előélet és annak igazolására, hogy a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 27. §-a szerinti kizáró feltételek nem állnak fenn, valamint nem állnak olyan foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, amely a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony létesítését nem teszi lehetővé,
5. Szakmai önéletrajz

Barth