

101905

Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola

2800 Tatabánya, Bánhidai lakótelep 408.

KÖZZÉTÉTELI LISTA

Az Oktatási Hivatal által működtetett köznevelési információs rendszerben (KIR) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 24. § (4) bekezdése alapján az alábbi köznevelési intézmény a lent megjelenő közzétételi adatokkal rendelkezik.

1. Intézmény adatai

OM azonosító:	101905
Intézmény neve:	Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola
Székhely címe:	2800 Tatabánya, Bánhidai lakótelep 408.
Székhelyének megyéje:	Komárom-Esztergom
Intézményvezető neve:	Bacsó Ágnes
Telefonszáma:	34/301-100
E-mail címe:	eltes.iskola@gmail.com

Közzétételi lista utolsó intézményi frissítésének dátuma: 2021. 11. 03.

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés
- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- szakiskolai nevelés-oktatás
- készségfejlesztő iskolai nevelés-oktatás
- fejlesztő nevelés-oktatás
- utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működtetése
- egyéb

2. Fenntartó adatai

Fenntartó:	Tatabányai Tankerületi Központ
Fenntartó címe:	2800 Tatabánya, Győri út 29.
Fenntartó típusa:	tankerületi központ
Képviselő neve:	Vereckei Judit
Telefonszáma:	+36 (34) 795-227
E-mail címe:	judit.verECKei@kk.gov.hu

3. Az intézmény működő feladatellátási helyei

002 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola (2800 Tatabánya, Bánhidai lakótelep 408.)

Ellátott feladatok:

- óvodai nevelés

- általános iskolai nevelés-oktatás (alsó tagozat)
- általános iskolai nevelés-oktatás (felső tagozat)
- szakiskolai nevelés-oktatás
- készségfejlesztő iskolai nevelés-oktatás
- fejlesztő nevelés-oktatás
- utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat működtetése

003 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola Jászai Mari utcai telephelye (2800 Tatabánya, Jászai Mari utca 1/A)

Ellátott feladatok:

- egyéb

007 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola Pilinszky János utcai Telephelye (2800 Tatabánya, Pilinszky János utca 3.)

Ellátott feladatok:

- egyéb

4. Intézmény statisztikai adatai

Összesítő táblázat az ellátott feladat szerint

2020-as statisztikai adatok alapján

	Összes feladatellátási helyek száma	Gyermekek, tanulók nyitólétszáma				Fő munkaviszony keretében pedagógus, oktató munkakörben alkalmazottak nyitóállománya		Sikeres szakmai vizsgát	Sikeres érettségi vizsgát	Osztályt erem, szaktanterem/csoportok száma összesen	Osztályok, csoportok száma összesen	Nem pedagógus munkakörben dolgozók nyitólétszáma	
		Összesen	leányok	ebből integráltan és külön csoportban nevelt, oktatott sajátos nevelési igényűek	ebből felnőttek tanításban, szakképzésben, felnőttképzési jogviszonyban résztvevők	Összesen	ebből nők	tett tanulók száma	tett tanulók száma			Összesen	ebből nők
Óvoda	1	7	3	7	0	2	2	0	0	2	1,00	1	1
Általános iskola	1	90	29	90	0	23	22	0	0	15	12,00	16	14
Szakképző iskola (kifutó szakközépiskola)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakiskola, készségfejlesztő iskola	2	61	25	61	0	14	10	10	0	11	6,00	3	3
Gimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Technikum, szakgimnázium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Fejlesztő nevelés - oktatás	1	18	6	18	0	0	0	0	0	2	0,00	0	0
Összesen (s01+s02+...+s07)	5	176	63	176	0	39	34	10	0	30	19,00	20	18
Alapfokú művészetoktatás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kollégium	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Logopédiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Nevelési tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Szakértői bizottsági tevékenység	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógypedagógiai tanácsadás, korai fejlesztés és gondozás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Utazó gyógypedagógusi, utazó konduktori hálózat	1	298	0	0	0	11	11	0	0	0	0,00	0	0
Továbbtanulási, pályaválasztási tanácsadás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Konduktív pedagógiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Gyógytestnevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Iskolapszichológiai, óvodapszichológiai ellátás	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiemelten tehetséges gyermek, tanulók gondozása	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Pedagógiai-szakmai szolgáltatások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0
Kiegészítő nemzetiségi nyelvoktatás, óvodai nevelés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0

Pedagógusok, oktatók számának nyitóállománya munkaidő szerint, oktatási szintenként - összesítő táblázat
2020-as statisztikai adatok alapján

	Óvodá ban foglalk oztatot t	1-4. évfolya mon	5-8. évfolya mon (ált. iskolá ban, gimná ziumb an)	Gimnázium 9-12. évfolyamán, szakközépiskolában, szakiskolában, készségfejlesztő iskolában, illetve szaggimnázium nem szakképző évfolyamán, technikum 9-13. évfolyamán, szakképző iskola 9-11. évfolyamán				Technikum, szaggimnáziu m szakképző évfolyamán		Alapfo kú művés zeti iskolá ban	Kollég iumba n	Pedag ógiai szaksz olgálat nál, utazó gyógy pedag ógusi, utazó kondu ktori hálóza t, kiegés zítő nemze tiségi nyelvo ktatás és kiegés zítő nemze tiségi óvodai nevelé s feladat nál	Fejlesztő nevelé s- oktatás ban	Összes en (o01+ ...+o0 4+o06 +...+o 13)	Rész munkaidősből vagy óraadóból, megbízási szerződéséből a teljes munkaidő		
				közismereti tárgyat tanít		szakmai elméleti	szakmai gyakorlati, szakírányú oktatás	elméleti	gyakorlati, szakírányú oktatás						10 %- a alatti	10-50 %-a közötti	50 %- a feletti
				összes en	ebből kifutó szakkö zépisk ola/ techni kum két éves érettsé gíre felkész ítő évf.	tárgyat	tárgyat	munkaidőben foglalkoztatott									
		tanít				foglalkoztatott											
Teljes munkaidős	1	11	12	7	0	1	6	0	0	0	0	10	0	48	0	0	0
ebből nő	1	11	11	6	0	1	3	0	0	0	0	10	0	43	0	0	0
Rész munkaidős	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0
ebből nő	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	0
Óraadó, megbízási szerződés	0	3	2	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	9	0	0	0
ebből nő	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	6	0	0	0
Összesen (s01+s03+s05)	2	14	14	8	0	1	7	0	0	0	0	12	1	59	0	0	0
ebből nő (s02+s04+s06)	2	13	13	6	0	1	3	0	0	0	0	12	1	51	0	0	0

**Fő munkaviszony keretében, pedagógus-munkakörben, oktató munkakörben alkalmazott pedagógusok
számának nyitóállománya pedagógus képzés és munkakör szerint (fő) - összesítő táblázat**

2020-as statisztikai adatok alapján

		Intézmény vezető	Intézmény vezető-helyettes	Tagintézmény vezető, Intézmény-egység-vezető	Tagintézmény vezető-helyettes, Intézmény-egység-vezető-helyettes	Óvodai csop. fogl.	Osztálytanító	Szakos tanítást végző	Szakmai gyak. okt. végző	Oktató	Kollégiumi nevelőtanár	Könyvtáros-tanár	Konduktor	Gyógypedagógus, konduktor	Logo-pédus	egyéb	Pszichológus	Fejlesztő pedagógus	Gyógytestnevelő	Egyéb	Összes (s01+s02+...+s18)
Pedagógus képzés	Középfokú iskolai tanár																				
	Általános iskolai tanár	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Tanító	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
	Tanító, speciális képzéssel																				
	Gyógypedagógus	1	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	33	0	0	0	0	0	38
	Felsőfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Középfokú végzettségű óvodapedagógus																				
	Szakoktató	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4
	Pedagógus képzéssel rendelkező, egyéb felsőfokú végzettségű	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
	Jogszabály alapján pedagógus képesítést nem igénylő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	2
		0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
		0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	Összesen (s01+s02+...+s12)	1	1	1	0	0	0	2	6	0	0	0	0	1	38	0	0	0	0	0	50

Köznevelési alapfeladatellátásban nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben dolgozók

létszáma, nyitóadatok - összesítő táblázat

2020-as statisztikai adatok alapján

	Teljes munkaidős		Részmunkaidős		Teljes és részmunkaidős összesen		Megbízásos jogviszony (megbízási szerződés)	
	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő	Összesen	ebből nő
Összesen (s02+s03+...+s21)	18	17	0	0	18	17	1	0
Titkár (óvodaitkár, iskolaitkár, kollégiumi titkár, egyéb titkár)	1	1	0	0	1	1	0	0
Dajka	1	1	0	0	1	1	0	0
Gondozónő és takarító								
Laboráns								
Pedagógiai asszisztens	1	1	0	0	1	1	0	0
Gyógypedagógiai asszisztens	14	13	0	0	14	13	0	0
Könyvtáros								
Szakorvos								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felügyelő	1	1	0	0	1	1	0	0
Szabadidő-szervező								
Pszichopedagógus								
Műszaki vezető								
Jelmez és viselet-táros								
Ápoló								

Hangszerkarbantartó								
Úszómester								
Rendszergazda	0	0	0	0	0	0	1	0
Pedagógiai felügyelő								
Gyermek- és ifjúságvédelmi felelős								
Szociális munkás								
Gyógytornász								

Az intézmény kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=101905>

Az intézmény feladatellátási helyeinek kompetenciamérési adatai az elmúlt két évből

002 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=101905&th=002>

003 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola Jászai Mari utcai telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=101905&th=003>

007 - Tatabányai Éltés Mátyás Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény, Óvoda, Általános Iskola, Szakiskola és Készségfejlesztő Iskola Pilinszky János utcai Telephelye

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=t&id=101905&th=007>

5. Általános adatok

A felvételi lehetőségekről szóló tájékoztató:

Az intézménybe való jelentkezés jogosultsága a tanulási képességet vizsgáló szakértői bizottság véleménye alapján lehetséges.

A beiratkozásra meghatározott idő:

Szakiskolai, illetve Készségfejlesztő Iskolai évfolyamra való beiratkozás ideje: 2021. 06. 22-24.

A fenntartó által engedélyezett osztályok, csoportok száma:

A 2021/22 tanévben indítható osztályaink:

3 db Fejlesztő csoport

1db1.

1db2.

1db3.

2db4.

1db5.

2db6.

1db7.

1db8.

1db9.Előkészítő

2db9.

1db10.

1db9-10-11-12.Készségfejlesztő

Köznevelési feladatot ellátó intézményegységenként a térítési díj, a tandíj, egyéb díjfizetési kötelezettség (a továbbiakban együtt: díj) jogcíme és mértéke, továbbá tanévenként, nevelési évenként az egy főre megállapított díjak mértéke, a

fenntartó által adható kedvezmények, beleértve a jogosultsági és igénylési feltételeket is:

Az intézményben nincs térítési díj, tandíj, egyéb fizetési kötelezettség.

A fenntartó nevelési-oktatási intézmény munkájával összefüggő értékelésének nyilvános megállapításai és időpontjai:

Nem releváns.

A köznevelési alapeladattal kapcsolatos - nyilvános megállapításokat tartalmazó - vizsgálatok, ellenőrzések felsorolása, ideje, az Állami Számvevőszék ellenőrzéseinek nyilvános megállapításai, egyéb ellenőrzések, vizsgálatok nyilvános megállapításai:

Ellenőrző szerv	Kezdő dátum	Vég dátum	Típusa
Állami Számvevőszék	2012. 10. 15.	2012. 10. 15.	Törvényességi ellenőrzés

A nevelési-oktatási intézmény nyitva tartásának rendje:

Az iskolai működés részletes szabályait az iskola Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.

Ennek alapján:

- az iskola gyógypedagógiai asszisztensi felügyeletet biztosít 7:00 és 17:00 között,
- a napközi és tanulószobai ellátás 16:00-ig biztosított,
- az intézményben hivatali ügyintézésre 7:30 és 15:30 között van lehetőség.

Éves munkaterv alapján a nevelési évben, tanévben tervezett jelentősebb rendezvények, események időpontjai:

2021/22. tanév jelentősebb eseményei:

2021.09.13.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap
2021.11.10.	Márton napi ünnepség
2021. 11.28.,12.03., 10., 17.	Adventi megemlékezések
2022. 02. 04.	Szalagavató
2022. 04.11.	Húsvéti népszokások
2022. 05.31.	Szakiskolai ballagás
2022. 06.15.	Általános iskolai ballagás

A pedagógiai-szakmai ellenőrzések megállapításai a személyes adatok védelmére vonatkozó jogszabályok megtartásával:

Fejlesztési feladatok:

A fenntartóval való együttműködés és kapcsolattartás erősítése rendszeres megbeszélésekkel, értekezletekkel, illetve az iskolai helyszínen rendezett programokra való fenntartói invitálással.

A pedagógiai munka ellenőrzésének, a belső ellenőrzési program alaposabb kidolgozásának szükségességének.

Az intézményi dokumentumok átdolgozása az aktualitásoknak megfelelően.

Az informatikai eszközpark bővítése.

Az IKT eszközök folyamatos karbantartása a fenntartó által.

Utolsó frissítés: 2021. 11. 03.

6. Speciális közzétételi lista óvodai feladatot ellátó intézményeknek

Óvodai csoportok száma:

kis csoport: 0 / középső csoport: 0 / nagy csoport: 0 / 1 csoport:
1 / összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 1 /
összevont osztály, vegyes életkorú óvodai csoport: 0

7. Speciális közzétételi lista iskolai feladatot ellátó intézményeknek

Az országos mérés-értékelés évenkénti eredményei :

<https://www.kir.hu/okmfit/getJelentes.aspx?tip=i&id=101905>

A tanulók le- és kimaradásával, évfolyamismétlésével kapcsolatos adatok:

A 2020-2021. tanév II. félévére vonatkozó lemorzsolódási adatok az OH felületére feltöltött adatok alapján:

176 főből 13 fő (7,3 %)

Középiskolákban - évenként feltüntetve - az érettségi vizsgák átlageredményei:

https://www.oktatas.hu/koznevelis/intezmenykereso/intezmenyek_a_szamok_tukreben/erettségi_statistikak/!DARI_ErettsegiStat/oh.php?id=kir_int_mod&int_omkod=101905

A tanórán kívüli egyéb foglalkozások igénybevételeének lehetősége:

Az iskolai baráti körök elsősorban a közös érdeklődés alapján szerveződő tevékenységekben alakulnak ki. Hatásuk azért jelentős, mert a tanuló részvétele a közösségben önkéntes választáson alapul, ezért a nevelőnek más típusú módszereket és eszközöket kell alkalmaznia a közösségépítés és fejlesztés céljából.

Iskolánkban az alábbi tanórán kívüli, nem osztálykeretben megtartott foglalkozások választhatóak, az előzetes igényfelmérések alapján:

osport (atlétika, labdarúgás, Kapkodd a lábaddal- ügyességi csapatverseny,)

otánc (szakiskola)

óénekkar (ált. isk.)

ofurulya (ált. isk.)

okertész (szakiskola)

A hétféle házi feladatok és az iskolai dolgozatok szabályai:

Az iskolai írásbeli beszámoltatások formái a Házi rend alapján:

1.) Az elméleti jellegű tantárgyak írásbeli beszámoltatásának formái:

– az előzetes ismereteket és készségeket felmérő diagnosztikai

– a tanítás folyamatába illesztett, a tanítás pillanatnyi eredményességét felmérő formatív;

– a témakör lezárása után íratott, szummatív jellegű - egész órás - számonkérések.

2.) A diagnosztikai és formatív dolgozatok funkciója a felmérés, a pedagógus előzetes és folyamatos tájékozódása az ismert vagy átadás alatt lévő ismeretek elsajátításának színvonaláról, egyaránt méri a tanulás és a tanítás eredményességét.

3.) A diagnosztikai felmérések eredményét nem lehet beszámítani a tanuló értékelésébe, a formatív dolgozatok esetében csak kellő mérlegeléssel, indokolt esetben és csekély súllyal.

4.) A központilag végzett kompetenciamérések eredményét nem számítjuk be a tanulók értékelésénél.

5.) A tanulói írásos beszámolók százalékos értékelésének alapja a feladatsor itemekre (legkisebb gondolati ill. ismereti egységekre) bontott javítókulcsa.

6.) Ha a feladatsor nem kifejezetten ismeretfelmérő típusú, akkor lehetőség szerint tartalmaznia kell gondolkodásra serkentő, probléma-megoldást igénylő feladatokat is.

7.) A tanulók eredményes felkészülésének érdekében egy tanítási napon belül egy-egy osztály legfeljebb két szummatív jellegű (témazáró vagy év végi felmérő) dolgozatot írhat.

8.) A tanulás pillanatnyi eredményességét felmérő (formatív) írásbeli felmérés csoportosan vagy egyénileg előzetes bejelentés és napi korlátozás nélkül is írható. Az ilyen dolgozatok egyetlen, jól körülhatárolt és szűken meghatározott ismeretkört, vagy készséget mérhetnek a tanóra kisebb részében.

9.) Az írásbeli feleleteket a megírást követően 10 munkanapon belül ki kell javítani.

10.) A diagnosztikai és a szummatív dolgozatokat az iskola – ill. az azt megíró pedagógus - egy évig őrzi, azt a szülő vagy a tanuló kérésére – legfeljebb egy hét időtartamra - kiadja, ill. az intézményegység-vezető, intézményvezető-helyettes vagy a munkaközösség-vezető kérésére bemutatja, a javítókulccsal együtt.

11.) Az írásos beszámoltatások tartalma csak a helyi tantervben megfogalmazott ismeretanyag, készség felmérése lehet. Lehetőséget kell adniuk a minimális követelményt elsajátító tanulók számára az elégséges érdemjegy elérésére, ugyanakkor ismeretanyagában és készségfelméréseiben kellően differenciáló jellegűnek kell lenniük.

A tanulói írásos beszámolók százalékos értékelésének a Pedagógiai Program alapján:

A tanulók tanulmányi munkájának, teljesítményének egységes értékelése érdekében a tanulók témazáró írásbeli dolgozatainak, feladatlapjainak, tesztjeinek értékelésekor az elért teljesítmény (százalék) érdemjegyekre történő átváltását a következő arányok alapján végezzük el:

Alsó/felső tagozaton:

TeljesítményÉrdemjegy

0-50 %elégtelen (1)

51-60 %elégséges (2)

61-75 %közepes (3)

76-90 %jó (4)

91-100 %jeles (5)

Szakiskolában:

TeljesítményÉrdemjegy

0-50 %elégtelen (1)

51-65 %elégséges (2)

66-80 %közepes (3)

81-90 %jó (4)

91-100 %jeles (5)

Az osztályozó vizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményei, a tanulmányok alatti vizsgák tervezett ideje:

A tanulmányok alatti vizsgák rendje:

1.) A tanuló a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 64.§ (1) bekezdése értelmében az alábbi tanulmányok alatti vizsgákat teheti le: különbözeti, osztályozó, javító vagy pótló vizsga.

2.) Az osztályozóvizsgák időpontjai január 18-22 (féléves), ill. június 7-10 (éves) a félév, ill. tanévzárást megelőző két héten belül.

3.) Az osztályozóvizsga letételének engedélyezését a tanuló az igazgatónak vagy intézményegység-vezetőnek címzett kérvényben kérheti, amelyet a szülőnek is alá kell írnia. A kérvénynek tartalmaznia kell az osztályozó vizsga letételének indoklását (felmentés, tartós távollét, mulasztás, stb.).

4.) Az osztályozóvizsga tantárgyankénti, évfolyamonkénti követelményeit az iskola pedagógiai programja, helyi tanterve tartalmazza.

5.) A javítóvizsgák időpontja augusztus 15-30. A szorgalmi év végén a bizonyítvány kiadásával egyidejűleg erről és a helyi tanterv minimumkövetelményeiről a tanulót és a szülőt tájékoztatjuk.

6.) Pótlóvizsgát tehet az a tanuló, aki neki fel nem róható módon távol marad a vizsgáról.

Az osztályozó-vagy javítóvizsga tananyaga a helyi tantervben szereplő tantárgyankénti témaköröket kell, hogy magába foglalja.

Az iskolai osztályok száma és az egyes osztályokban a tanulók létszáma:

A 2020-2021. tanévben indított osztályok létszámadatai:

2f/a - 6 fő

2f/b - 6 fő

2f/c - 7 fő

1.a - 10 fő

2.a - 9 fő

3.a - 11 fő

4.a - 14 fő

5.a - 13 fő
6.a - 9 fő
6.b - 9 fő
7.a - 12 fő
8.a - 12 fő
9E/a - 8 fő
9.A - 11 fő
9.B - 6 fő
10.A - 12 fő
9-10-11-12- K - 13 fő

Óvodai csoport: 8 fő

Utolsó frissítés: 2021. 11. 03.

8. Működését meghatározó dokumentumok

Szervezeti és működési szabályzat:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/MUKSZAB-101905-0
Házirend:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/HAZIREND-101905-0
Pedagógiai program:	http://12.kir2info.kir.intra/kir2_info/pub/DokLetolt/PEDPROG-101905-0

A közzétételi lista letöltésének dátuma:

2021. november 10.